

PROVOZNÍ ŘÁD SAMOOSLUŽNÝCH CHYTRÝCH ÚLOŽIŠŤ BLOCKS

1. Samoobslužná chytrá úložiště (dále jen „boxy“) využívají technologii společnosti Property Blocks s.r.o., která zajišťuje jejich fungování a servis (dále jen „provozovatel“). Správu a provoz boxů zajišťuje jejich vlastník, nájemce nebo oprávněný provozovatel daného zařízení (dále jen „správce“).
2. Boxy slouží k bezpečnému uložení, výdeji a předávání věcí, zboží či jiných předmětů v souladu s tímto provozním řádem dle nastavení provozovatele či správce. Jsou určeny pro doručovatele, příjemce zásilek a další oprávněné uživatele (dále jen „uživatelé“).
3. Přístup k boxům a jejich využití se řídí tímto provozním řádem a podmínkami stanovenými správcem nebo provozovatelem.
4. Správce ani provozovatel nenesou žádnou odpovědnost za obsah uložených zásilek ani za způsob, jakým je chytrý box užíván jeho uživateli. Uživatel je plně odpovědný za to, že uložené předměty a jejich využití odpovídají platným právním předpisům země, ve které je chytrý box umístěn. Je výslovně zakázáno prostřednictvím chytrého boxu uchovávat, přepravovat či distribuovat jakékoli předměty, které jsou v rozporu s platnými právními předpisy dané jurisdikce, zejména, nikoli však výlučně:
 - a. nelegální omamné a psychotropní látky,
 - b. výbušniny, zbraně a střelivo,
 - c. padělané zboží a nelegální léčiva,
 - d. nebezpečné chemikálie a toxické látky,
 - e. radioaktivní, biologicky nebezpečné nebo jinak škodlivé materiály,
 - f. živá či mrtvá zvířata, lidské bytosti nebo jejich ostatky,
 - g. orgány, krev nebo jiné biologické vzorky určené k obchodním účelům,
 - h. kradené, neoprávněně získané nebo jinak zakázané předměty.

Použitím chytrého boxu uživatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že nese plnou odpovědnost za obsah uložených věcí a veškeré důsledky plynoucí z jejich nezákonného užití.

5. Doba uschování osobních věcí v úložné skřínce činí vždy maximálně jeden kalendářní den, a to od doby otevření do uzavření Obchodního Centra (07:00 – 22:00). Věci uložené mimo provozní dobu Obchodního Centra jsou ostrahou v noci vybrány a zaevidovány, jako Nález.
6. Uživatel je povinen vyzvednout uložený předmět v nejbližším možném termínu, nejpozději však ve lhůtě stanovené správcem nebo provozovatelem. Doba úschovy začíná běžet okamžikem uložení předmětu do boxu.
7. Pokud předmět zůstane v boxu po uplynutí stanovené lhůty, může být z provozních či bezpečnostních důvodů vyjmut oprávněnou osobou a uložen na bezpečné místo, a to na

Velínu ostrahy Obchodního Centra ve 2.NP. Materiál podléhající rychlé zkáze může být zlikvidován bez zbytečného odkladu.

8. Věci jsou na Velínu ostrahy uloženy po dobu maximálně 7 kalendářních dnů (kromě věcí podléhající zkáze, vadné nebo zničené elektroniky apod.). Jestliže si majitel věcí do uplynutí této doby věci nevyzvedne, bude Nález předán na Magistrát města.
9. Nárok na vydání vyjmutého předmětu lze uplatnit u Ostrahy Obchodního Centra (tel. 607 059 528). Uživatel je při vyzvednutí povinen prokázat oprávnění k převzetí způsobem stanoveným provozovatelem, například předložením PIN kódu, telefonního čísla případně jiného identifikátoru.
10. Vydání předmětu, který byl uložen v úložných skříňkách přes noc (tzn. mimo otevírací dobu Obchodního Centra), je vydán ostrahou centra oproti vyplnění Protokolu o nálezů.
11. Uživatel je povinen udržovat box v čistotě a před jeho opuštěním zkontrolovat jeho stav. V případě znečištění nebo poškození je povinen tuto skutečnost neprodleně nahlásit správci boxu.
12. Uživatel je povinen řídit se pokyny k obsluze boxu uvedenými na ovládací obrazovce náležící příslušnému boxu.
13. V případě plného obsazení boxů není jejich využití možné až do uvolnění kapacity.
14. Pokud uživatel box poškodí, je povinen nahradit škodu správci nebo provozovateli ve smyslu platných právních předpisů.
15. Uživatel je povinen před použitím boxu ověřit, zda zařízení nevykazuje vady bránící jeho běžnému užívání. Pokud zjistí jakoukoli závadu nebo dojde k technickému problému při uložení či vyzvednutí předmětu, je povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu nahlásit provozovateli či Správci prostřednictvím určeného kontaktního kanálu. Provozovatel či Správce zajistí odpovídající technickou podporu nebo opravu.
16. Do samostatného boxu je možné uložit pouze zásilku nepřesahující svojí hmotností váhu 20 kg a s takovými rozměry, u kterých lze rozumně předpokládat že vybraný box nepoškodí.
17. Boxy jsou v provozu celoročně v souladu s otevírací dobou budovy nebo dle podmínek stanovených správcem.
18. Boxy slouží k dočasnému uložení předmětů dle nastavení provozovatele, avšak nejsou určeny jako bezpečnostní schránky ani trezory. Uživatel je odpovědný za volbu vhodných předmětů k uložení s ohledem na úroveň zabezpečení boxu. Provozovatel nenes odpovědnost za ztrátu, poškození či znehodnocení cenných předmětů, finanční hotovosti, šperků, hodinek, platebních karet, osobních dokladů, elektroniky či jiných vysoce hodnotných nebo citlivých předmětů, pokud jejich uložení není výslovně dohodnuto se správcem nebo provozovatelem.
19. Provozovatel nebo Správce je oprávněn otevřít box v případě důvodného podezření na ohrožení bezpečnosti, zdraví nebo v jiných mimořádných situacích vyžadujících zásah.

20. Provozovatel nenese odpovědnost za ztrátu, poškození nebo zničení obsahu boxu v případě, že byly do boxu uloženy předměty, jejichž uložení je zakázáno nebo nevhodné s ohledem na úroveň zabezpečení boxu. Provozovatel rovněž neodpovídá za neoprávněné otevření boxu v důsledku nedodržení pokynů k jeho uzavření nebo zpřístupnění PIN kódu či jiných přístupových údajů třetí osobě.
21. Uživatel může reklamace a stížnosti související s používáním boxů kdykoli nahlásit provozovateli prostřednictvím určeného kontaktního kanálu nebo zaslat na e-mailovou adresu support@blockslockers.com nebo na opd.santovka@cz.m2c.eu
22. Správce a Provozovatel, je oprávněn k blokaci zákazníka (znemožnění dalšího užívání úložných skříněk), který jakýmkoliv způsobem porušuje provozní řád úložných skříněk.
23. Uživatelé boxů jsou povinni dodržovat veškerá ustanovení tohoto provozního řádu a užíváním boxu s tímto řádem souhlasí a jsou jim vázáni.
24. Provozní řád nabývá platnosti a účinnosti dne 1. července 2026.
25. Ceník:
- První dvě hodiny – 25 Kč
Každá další hodina – 25 Kč